



Compte-rendu du Comité de suivi du 24/02/2006

Participaient :

Administration: le DDE, le SG, Mme Mercier

Syndicats :CFDT, FO, CGT

Pour la CFDT : N. Lauzely - JA Camel

A l'ordre du jour de cette réunion :

1. Fiches de postes assistantes
2. Résultats du "tour encadrement"
3. « Section Isolée »
4. Les CTPS

Fiches de postes assistantes » :

Les 3 organisations syndicales ont demandé à la direction de revoir sa position sur le problème des contraintes horaires sur les fiches de postes assistantes de service, de bureau et de subdivision. Le directeur a fait retirer ces contraintes des fiches en question et demandé au Secrétaire Général d'intégrer les organisations syndicales dans le groupe de travail "accueil".

Enquête d'intention encadrement :

La direction a fourni les résultats du tour encadrement qui n'a pas fait vraiment débat.

Pour la DDE (*voir aussi tableau couleur en dernière page*)

DIR/COM	RAUST <i>Danièle</i>
SG/BGM	BOELLMANN <i>Marie José</i>
SG/BRH	MERCIER <i>Anne</i>
SG/BGF	BAURENS <i>Dina</i>
SPOT/BOT	CANCET <i>Patrice</i> (nouveau)
SPOT/BP	TROIVILLE <i>Sandrine</i>
SPOT/MISA	PORTET <i>Claire</i> (nouvelle)
SUH/BCCL	TERRANCLE <i>Michel</i>
SUH/BUC	CANETTI <i>Christian</i>
SUH/BHA	MARGOLLE <i>Patrice</i>
SUH/BDLF	BERTRAND <i>Patrick</i>
SUH/PVRU	BOYE <i>Solange</i>
SERAT/BCPCP	AGRECH <i>Gérard</i>
SERAT/CSR	RICHY <i>Stéphan</i>
SERAT/BTSR	FLORIACH <i>Joël</i>
SERAT/BEPC	BOURGOUIN <i>Sarah</i>
SERAT/BDDR	CAPELLE <i>Christian</i>
SERAT/BA	?
SERAT/BCT	FERRIERES <i>Marc</i>

Pour le SMO Toulouse, un agent (ESCOUBET *J.Paul*) s'est positionné sur 2 bureaux (en choix 1 et en choix 2). Une réunion d'analyse est prévue à la DRE la semaine prochaine.

Pour le Conseil général 82 :

STAD / bureau Modes déplacements : GUILBERT *Alain*
STAD / Conseiller Risques Pro. : BAFFALY *Gérard*
STAD / Bureau Exploitation Sécurité : LASSEBIE *Jacques*

Section isolée LACRA - Rocade :

La direction a rencontré différents interlocuteurs.

Les tendances actuelles :

ASF : Confirme qu'en terme d'organisation ASF n'a pas un réel besoin de personnel supplémentaire, mais pourrait, dans le cadre du transfert accepter 2 agents. Le travail est en 3 x fois 8 heures (patrouille/entretien/intervention). Le lieu d'embauche est Bressols. Equivalence en terme de rémunérations

Montauban : La commune se dit prête à embaucher sur 2 postes de conducteurs d'engins pour des salaires équivalents. 2 autres postes à l'assainissement pourraient être ouverts au détachement.

Conseil Général : Le CG 82 examine actuellement la possibilité d'intégrer le Centre d'Exploitation (C E I) Montauban dans son organisation avec une majorité des agents actuels.

M. Desclaux, le directeur, rencontrera l'ensemble des agents concernés du CEI dans la première quinzaine de mars pour leur faire part des différentes options et de leurs avancées, pour certaines, d'ici là.

Questions diverses :

Il est prévu 2 CTPS : un le 14 mars, l'autre le 27 mars.

Les différents ordres du jour :

14 mars 2006 :

Lundi de Pentecôte
Organisation service social (départ de Mme Ripa)
Pandémie grippale
Organisation SPC
RNIL /CG2 – extension service continu
Organisation chantier travaux rocade (23 nuits)

Plusieurs de ces sujets seront préalablement traités au cours du CLHS du 13 mars 2006.

27 mars 2006 :

Organigramme détaillé de la DDE 82
Fermeture antenne parc Moissac
Transfert RNIL/CG82 – Convention de mise à disposition

Le prochain Comité de Suivi aura lieu le **23 mars 2006**

Architecte Conseil

Paysagiste Conseil

SECRETARIAT GENERAL

Secrétaire Général
Secrétariat **BACH**

Bureau Gestion des Ressources Humaines **MERCIER**

Bureau Gestion des Moyens **BOELLMANN**

Bureau Gestion Financière **BAURENS**

MGET

CLAS

PARC ROUTIER **PISTOUIER**

COMMUNICATION **RAUST**

SERVICE PLANIFICATION ET OBSERVATION DES TERRITOIRES

Chef du SPOT
Secrétariat **MASSIP**

Chargé de Mission InterServices Aménagement (MISA) **PORTET**

Bureau Observation des Territoires **CANCET**

Bureau de la Planification **TROIVILLE**

DIRECTEUR **DESCLAUX**

Secrétariat de Direction

SERVICE URBANISME HABITAT

Chef du SUH
Secrétariat **DIVOL**

Mission Politique de la Ville et Rénovation Urbaine **BOYÉ**

Bureau Droit au Logement et Financement **BERTRAND P.**

Bureau Habitat et Aménagement **MARGOLLÉ**

Bureau Urbanisme Construction **CANETTI**

Bureau Contentieux et Contrôle de Légalité **TERRANCLE**

DIRECTEUR ADJOINT **BUTTE**
Directeur des Subdi. et du Parc

SERVICE ENVIRONNEMENT, RISQUES, ET APPUI TERRITORIAL

Chef du SERAT
Secrétariat **FLUTEAUX**

Bureau Administratif Mission Mutation Ing. Pub. **?**

Bureau Développement Durable et Risques **CAPELLE**

Bureau Eau et Prévisions des Crues **BOURGOUIN**

Bureau Techniques et Sécurité Routière-Défense **FLORIACH**

Mission Coordination de la Sécurité Routière **RICHY**

Cellule Éducation Routière **CHATELET**

Bureau Conduites de projet et Constructions Publiques **AGRECH**

Bureau Conception Technique **FERRIERES**

DDE 82 ORGANIGRAMME DÉTAILLÉ PROVISOIRE au 24/02/06

UNITÉS TERRITORIALES D'AMÉNAGEMENT

Castelsarrasin - Moissac
DELCAMP

Caussade
BESSOU

Montauban
PELAT